

Dotyczy realizacji projektu w ramach „Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój”

Tytuł projektu: „Wdrożenie technologii obróbki galwanicznej kontenerów stalowych w zakresie podwyższonej odporności korozyjnej i twardości powłok, z uwzględnieniem aspektów środowiskowych i energetycznych.”.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 11 z dnia 14.11.2018 roku

**na wykonanie robót budowlanych związanych z wykonaniem w cynkowni stóp fundamentowych z betonu wodoszczelnego C25/30 oraz tac ociekowych i wszelkich robót zgodnie z załączonym projektem na wykonanie tych robót budowlanych a związanych z budową hali produkcyjnej obróbki galwanicznej z częścią produkcyjno-magazynową i socjalno-biurową w Słupsku ul. Portowa 15 b c e**

### **na potrzeby projektu pod nazwą:**

„Wdrożenie technologii obróbki galwanicznej kontenerów stalowych w zakresie podwyższonej odporności korozyjnej i twardości powłok, z uwzględnieniem aspektów środowiskowych i energetycznych na potrzeby projektu firmy LEANN STAŃCZYK S.A. z siedzibą w Słupsku realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój (PO IR) osi priorytetowej wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach działanie 3.2 poddziałanie 3.2.2.”

Słupsk dnia 14.11.2018 r.

## I. INWESTOR/ZAMAWIAJĄCY

### Dane Firmy :

#### Adres Inwestora/ Zamawiającego

LEANN STAŃCZYK S.A.

ul. Konarskiego 6

tel.: +48 (59) 845 62 62

fax: +48 (59)844 25 90

e-mail: leann@leann.pl

adres strony internetowej Inwestora/Zamawiającego: [www.leann.pl](http://www.leann.pl)

#### Dane osoby kontaktowej:

Mirosław Zwolski,

e-mail: leann@leann.pl

tel.: +48 602 377 656

Anna Sujkowska-Stańczyk

tel. + 48 887-803-883

e\_mail: leann@leann.pl

## II TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Inwestor/Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie Zapytania ofertowego zgodnego z zasadą konkurencyjności. Zamówienie będzie udzielone w trybie postępowania ofertowego. Inwestor/Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej Ustawie.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Inwestor/Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Inwestor/Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Inwestor/Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert: zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
7. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Inwestora/Zamawiającego.
8. Zapytanie ofertowe zostaje zamieszczone w Bazie Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/publication/add/new> oraz na stronie [www.leann.pl](http://www.leann.pl).
9. Inwestor/Zamawiający informuje, że przez sformułowane „Wykonawca” rozumie osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego będącego efektem działań podejmowanych przez Inwestora/Zamawiającego.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wskazanie zakresu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom



- powinno nastąpić oświadczeniem Wykonawcy znajdującym się na druku Formularza oferty oraz zgodnie z procedurami zawartymi we wzorze umowy załącznik nr 1.
11. Inwestor/Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu **zamówień uzupełniających**, w wysokości nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. W takim przypadku Inwestor/Zamawiający będzie realizował zamówienia uzupełniające na podstawie odrębnego zlecenia oraz podpisze w tym zakresie stosowny aneks do umowy. Natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do wyceny uzupełniającego zamówienia na podstawie zapisów wynikających ze wzoru umowy.
12. Inwestor/Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 20% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania. W takim przypadku Inwestor/Zamawiający będzie realizował zamówienia dodatkowe na podstawie odrębnego zlecenia oraz podpisze w tym zakresie stosowny aneks do umowy. Natomiast Wykonawca zobowiązany będzie do wyceny dodatkowego zamówienia na podstawie cen i składników cenotwórczych z oferty podstawowej a w przypadku ich braku wg cen rynkowych zatwierdzonych przez Inwestora/ Zamawiającego.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych związanych z wykonaniem w cynkowni stóp fundamentowych z betonu wodoszczelnego C25/30 oraz tac ociekowych i wszelkich robót zgodnie z załączonym projektem na wykonanie tych robót budowlanych a związanych z budową hali produkcyjnej obróbki galwanicznej z częścią produkcyjno-magazynową i socjalno-biurową w Słupsku ul. Portowa 15 b c e** na potrzeby projektu firmy Leann Stańczyk S.A. z siedzibą w Słupsku realizowanego w ramach osi priorytetowej wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach działanie 3.2, poddziałanie 3.2.2 z wyłączeniem robót instalacyjnych, ziemnych i drogowych.
- W skład przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie projektu budowlanego:**

#### III a Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień: 45000000-7 Roboty Budowlane

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym znajdującym się w siedzibie Inwestora. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ma charakter ryczałtowy. Cena oferty musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna. Wykonawca kalkuluje cenę ryczałtową na podstawie otrzymanej dokumentacji projektowej i wzoru umowy. Skalkulowana cena musi obejmować pełny zakres robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w zakresie na który Oferent składa ofertę.

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z:

- a) warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu,
- b) projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę,
- c) obowiązującymi normami, przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,



- d) umową.
3. Wykonawca zrealizuje niezbędne prace i czynności i poniesie wszelkie koszty związane z realizacją zadania tj. wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również związane z organizacją, utrzymaniem i późniejszą likwidacją placu budowy oraz inne koszty towarzyszące np.: robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wynikające z warunków uzgodnień i koszty uzyskania niezbędnych decyzji.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do działania w imieniu Inwestora/Zamawiającego, na podstawie stosownego pełnomocnictwa, we wszystkich czynnościach technicznych i formalnych związanych z realizacją zamówienia.
  5. Wykonawca odpowiada za koordynację prac objętych umową jak również koordynację prac Wykonawców, którym Inwestor/ Zamawiający zlecił bezpośrednio roboty budowlane na podstawie odrębnych umów i utrzymanie porządku na terenie budowy.
  6. Wykonawca zapewni stałą i pełną obsługę geodezyjną i geologiczną dla realizacji zadania.
  7. Wykonawca zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca po zakończeniu budowy opracuje dokumentację powykonawczą w oprawionych, opisanych i zaopatrzonych w spis treści 2 egzemplarzach (w tym 1 oryginał.), w skład której wejdą m.in.:
    - Uzupelniony o odpowiednie wpisy dziennik budowy,
    - oświadczenie Kierownika budowy,
    - aktualne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie,
    - deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty higieniczne, aprobaty techniczne na wbudowane materiały,
    - protokoły badań i prób oraz uzgodnień
    - geodezyjna dokumentacja powykonawcza,
    - komplet dokumentacji projektowej z naniesionymi zmianami zaakceptowanymi przez nadzór autorski i inspektora nadzoru,
  8. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu należy przedstawić w trakcie realizacji, a komplet przekazać przed odbiorem końcowym.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin zakończenia i odbioru robót: 30 grudnia 2018 roku
  - 1) planowany termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy natomiast termin zakończenia przedmiotu Umowy do dnia 30 grudnia 2018 r.
  - 2) Za termin zakończenia umowy strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru końcowego, zakładając, że: Inwestor/Zamawiający w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia o zakończeniu robót dokona czynności odbiorowych i sporządzi protokół, - czas czynności odbiorowych może zostać wydłużony, jeżeli Wykonawca nie dostarczy wymaganych dokumentów lub będą one niekompletne.
  - 3) Inwestor/Zamawiający przewiduje możliwość wcześniejszego zakończenia przedmiotu umowy,
  - 4) Inwestor/Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami działu XIX niniejszego zapytania ofertowego.

- 5) Strony postanawiają że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wykonany bez jakichkolwiek wad lub usterek. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku odbioru, Inwestor/Zamawiający jest uprawniony do:
  - a) odmowy odbioru przedmiotu zamówienia i wyznaczenia Wykonawcy terminu na usunięcie stwierdzonych podczas odbioru usterek i wad,
  - b) powierzenia na koszt Wykonawcy usunięcia wad i usterek osobie trzeciej.
- 6) odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z zapytaniem ofertowym. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. XV zapytania.
4. Proponowaną wartość oferty należy przedstawić w Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1).
5. Wartość oferty musi zostać przedstawiona w PLN jako wartość netto i wartość brutto i wynikać z dołączonego kosztorysu ofertowego wykonanego na podstawie otrzymanego projektu budowlanego.
6. Wartość oferty należy wyrazić w jednostkach pieniężnych z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
7. Wartość oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
8. W przypadku podania ceny netto zamówienia w walucie obcej, przeliczanie na potrzeby oceny na PLN dokonane zostanie wg średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień otwarcia ofert.

## VI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin ważności oferty do 15.02.2019 r.

## VII TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi 18.12.2018 r. w siedzibie Inwestora/Zamawiającego. Inwestor/Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

## VIII OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

**Anna Sujkowska- Stańczyk tel.: 887-803-883, e\_mail lech@leann.pl**

**Mirosław Zwolski tel.: 602 377 656, e\_mail mirek@colosseum.pl**

**Wojciech Staszyński tel.: 693-565-580, e\_mail biuro@konsultant.slupsk.pl**

## IX MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Inwestora/Zamawiającego 76-200 Słupsk, ul. Konarskiego 6 lub listownie na adres Inwestora/Zamawiającego 76-200 Słupsk, ul. Konarskiego 6 w terminie do dnia 17.12.2018 roku lub drogą elektroniczną na adres: [leann@leann.pl](mailto:leann@leann.pl). W przypadku przesłania oferty pocztą decydująca jest data obioru



- poczty przez Inwestora/ Zamawiającego, w przypadku wysłania oferty e\_ mailem- data i godzina wpływu e\_ maila.
2. Oferty złożone po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
  3. Oferta musi być ważna do 15.02.2019 r.
  4. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Inwestorowi/Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub ”WYCOFANIE OFERTY”.
  5. W toku badania i oceny ofert Inwestor/Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  6. W przypadku braku oświadczeń lub dokumentów wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie do 5 dni roboczych liczonych od daty doręczenia wezwania do uzupełniania, w przypadku braku uzupełnienia oferta zostanie odrzucona.
  7. Ofertę składa się, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej (oryginały) podpisanej oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
  8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru (ewidencji) lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
  9. Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z zapytaniem ofertowym formularz ofertowy oraz załączniki do zapytania ofertowego, a także jeżeli zostało udzielone - pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy.
  10. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.

## **X ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Inwestor/Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **XI ZAMÓWIENIA WARIANTOWE**

Inwestor/Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w odniesieniu do typu konstrukcji hali oraz konstrukcji dachu.

## **XII OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- 1.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia
- 1.2 Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu dokonana zostanie na zasadzie spełnia / nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców
- 1.3 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
*Inwestor/Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*

- 1.4. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Inwestor/Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Inwestor/Zamawiający za zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością stanowiącym przedmiot zamówienia uzna roboty budowlane polegające na budowie fundamentów w dwóch halach produkcyjnych (dwóch) hal przemysłowych produkcyjno-magazynowych o pow. min 2000m<sup>2</sup> każda.

### XIII KRYTERIA OCENY OFERT I INFORMACJE O WAGACH PUNKTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT

Inwestor/Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

KRYTERIUM	WAGA (pkt)
Wartość oferty netto	85
Okres gwarancji	15

#### a) Wartość netto –Pc

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$P_c = \frac{C_n \times 85 \text{pkt}}{C_b}$$

$P_c$  – otrzymane punkty  
 $C_n$  – wartość netto najniższej spośród złożonych Ofert  
 $C_b$  – wartość netto badanej Oferty

Oferta za kryterium „Wartość netto” może otrzymać maksymalnie 85 pkt.

#### b) Okres gwarancji -Pg

W kryterium **okres gwarancji** Inwestor/Zamawiający dokona oceny kryterium na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym, tj. **Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym okres gwarancji w liczbie miesięcy**. Dla gwarancji 36 m-cy i powyżej – 15 pkt., dla gwarancji w przedziale 35-12 – 5 pkt., dla gwarancji poniżej 12 m-cy – 0 pkt.

Oferta za kryterium „okres gwarancji” może otrzymać maksymalnie 15 pkt.

Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

Uzyskane oceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Inwestor/Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania oraz otrzyma największą liczbę punktów. W przypadku podania ceny netto zamówienia w walucie obcej, przeliczanie na potrzeby oceny na PLN dokonane zostanie wg średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień otwarcia ofert.

### XIV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym dotyczące:
  - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**  
*Inwestor/Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*
  - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**  
*Inwestor/Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Inwestor/Zamawiający za zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością stanowiącym przedmiot zamówienia uzna roboty budowlane polegające na wykonanie fundamentów w 2 (dwóch) halach przemysłowych produkcyjno-magazynowych o pow. min 2.000m<sup>2</sup> każda.*
  - 3) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**  
*Inwestor/Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, tj.:  
*osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń i minimum 5 letnie doświadczenie w pracy zawodowej liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych.**
  - 4) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**  
*Inwestor/Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. – j.w.*
  - 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**  
*Inwestor/Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy wraz z ofertą opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min 1.000.000zł. – j.w.*
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

## XV DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XV, należy złożyć:
  - a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – załącznik 2 do zapytania ofertowego;



- b) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – załącznik 3 do zapytania ofertowego;
- c) **wykaz wykonanych robót budowlanych** - załącznik 4 do zapytania ofertowego;
- d) **wykaz osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia** - załącznik 5 do zapytania ofertowego,
- e) **opłaconą polisę lub inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- f) **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) **wypełnioną tabelę rzeczowo- finansową załącznik nr 8**
- h) **proponowany harmonogram wykonania robót**
- i) **uzupełniony i parafowany wzór umowy.**

#### **XVI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Informacje o wynikach postępowania Inwestor/Zamawiający zamieści na stronie internetowej Inwestora/Zamawiającego oraz w bazie konkurencyjności.
2. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie lub e-mailem o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od podpisania umowy, Inwestor/Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Sposób rozliczeń za wykonane roboty zaproponowany jest we wzorze umowy

#### **XVII INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostaną wykluczeni z niniejszego postępowania.
2. Wykonawców wyklucza się z postępowania jeśli:
  - 1) uczestniczą w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
  - 2) posiadają co najmniej 10% udziału lub akcji.
  - 3) pełnią funkcję członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika.
  - 4) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **XVIII W POSTĘPOWANIU NIE MOGĄ UCZESTNICZYĆ PODMIOTY POWIĄZANE OSOBOWO LUB KAPITAŁOWO Z INWESTOREM/ ZAMAWIAJĄCYM.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami uposażonymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawianiu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## XIX ISTOTNE ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

Inwestor/Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku pojawienia się nadzwyczajnych okoliczności w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy;
  - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, niewypały i niewybuchy, odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie oraz stan techniczny podziemnych sieci, instalacji, urządzeń.
  - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;
  - c) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Inwestor/Zamawiający oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, a w szczególności brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców.
2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia - zmiany technologiczne, w szczególności:
  - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - d) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
  - e) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
3. Siła wyższa.



#### 4. Pozostałe zmiany:

- a) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Inwestora/Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.
  - b) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
  - c) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Inwestora/Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenia wartości zamówienia).
5. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

Inwestor/Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w celu zmniejszenia ceny zawartej umowy, zmiany warunków płatności oraz zmiany terminów realizacji zamówienia. Dopuszcza możliwość wprowadzenia drobnych zmian w zakresie zamówienia niemających wpływu na wartość zawartej umowy.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu.

#### **XX ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**

Załącznikiem do niniejszej specyfikacji jest wzór umowy.

#### **XXI POZOSTAŁE INFORMACJE**

Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany warunków udzielenia zamówienia zgodnie z punktem XIX,
- 2) unieważnienia postępowania,
- 3) nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny,
- 4) pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.

W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Inwestora/Zamawiającego. Inwestor/Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

#### **XXII ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
5. Wykaz osób, biorących udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

6. Projekt budowlany do wglądu w siedzibie Inwestora/Zamawiającego
7. Wzór umowy
8. Tabela rzeczowo- finansowa



Leann Stanczyk S.A.  
**PREZES ZARZĄDU**  
**Lech Stanczyk**